REA CARD



Funktionsanleitung Zahlung mit Trinkgeld

REA T6 Reihe, REA T8 Reihe und REA T9 Reihe

Je nach Konfiguration sind zwei Trinkgeldvarianten möglich:

Zahlung mit möglichem Trinkgeld (Trinkgeld-Nachbuchung) und Zahlung mit Trinkgeldeingabe.

- Beide Varianten der Trinkgeldzahlung sind nur beim Stecken der Karte möglich.
 Bei Kontaktlos-Zahlungen ist die Trinkgeldfunktion nicht möglich.
- (i) Eine Trinkgeldzahlung ist nicht mit allen Karten möglich. In diesen Fällen wird eine Zahlung ohne Trinkgeld durchgeführt.

Variante 1: Zahlung mit möglichem Trinkgeld (Trinkgeld-Nachbuchung)

Bei einer Zahlung mit Kreditkarte kann der zahlende Kunde auf dem Händlerbeleg einen Trinkgeldbetrag manuell (per Hand) eintragen. Der Trinkgeldbetrag ist auf dem Beleg vom Kunden zu unterschreiben, auch wenn die Zahlung mit PIN autorisiert wurde.

 ${\ensuremath{\underline{\Lambda}}}$ Das Trinkgeld muss vor dem Kassenschnitt am Terminal vom Händler nachgebucht werden.

Display zeigt *das Logo* **Betrag** eingeben und grüne OK-Taste drücken

Ab hier ist der Ablauf wie bei jeder Zahlung. Folgen Sie den Anweisungen im Display.

Kartenzahlung MASTERCARD

Karte Verfallsdatum Kartenfolgenumme Vertragsnummer EMV-AID Genehmigungsnumm	##########4932 12/19 er 00 VU-MC1234567890 A0000000041010 ner POSSOED3	
EMV-DATA: 08000000/E800/007F/A00000000410 10/00/0002/0280/E0F0C8/41302/22 95607/000764		
Betrag	20,00 EUR	
Trinkgeld	, EUR	
Gesamtsumme	, EUR	
Zahlung	erfolgt	
(Unterschrift)		

Händlerbeleg:

Bei der Trinkgeldzahlung werden auf dem Händlerbeleg Zeilen für den Trinkgeldbetrag ausgedruckt. Der Kunde trägt auf dem Zahlungsbeleg den Trinkgeldbetrag und den Gesamtbetrag ein und unterschreibt den Beleg, auch wenn er die Zahlung mit seiner Geheimzahl getätigt hat.

So erfolgt die Trinkgeld-Nachbuchung



grüne OK-Taste drücken **Display zeigt** *Vorgang wird bearbeitet*

Im Erfolgsfall zeigt das Display »Zahlung erfolgt«. Es wird ein Händlerbeleg ausgedruckt.

- (i) Eine Trinkgeld-Nachbuchung ist nach einem Kassenschnitt nicht mehr möglich.
- ① Eine Trinkgeld-Nachbuchung ist stornierbar. Dabei wird nur die Nachbuchung storniert, nicht die Zahlung.

MASTERCARD		
Karte	Beleg	Betrag
Matsercard	1	20,00 EUR
Matsercard	2	0,20T EUR
h	~~~~	~~~~

Detailkassenschnitt: Im Kassenschnitt werden Trinkgeldbeträge seperat ausgewiesen.

Variante 2: Zahlung mit Trinkgeldeingabe

Nach der Eingabe vom Zahlungsbetrag und dem Einstecken der Kreditkarte kann der Trinkgeldbetrag direkt am Terminal eingegeben werden. Der Zahlungsbetrag inklusive Trinkgeld wird als eine Transaktion verarbeitet. Eine Trinkgeld-Nachbuchung ist nicht erforderlich und auch nicht möglich.

Display zeigt *Logo* **Beliebige Taste** drücken

Display zeigt *Betragseingabe Zahlung*

Betrag eingeben und grüne OK-Taste drücken

Karte einstecken

Display zeigt Trinkgeld

optional den Trinkgeldbetrag eingeben und grüne OK-Taste drücken

Ab hier ist der Ablauf wie bei jeder Zahlung. Folgen Sie den Anweisungen im Display.

Bezahlung Visa Credit		
Nr.		
###########3568 0001		
VU-Nr. 140485162		
Genehmigungs-Nr.		
802462		
Pos-Info 00.055.00		
AS-7eit 30.04 14.10 Ubr		
AS 2010 50.04. 14.10 0m		
EMV-Daten 08000048000/F80 0///020300//90029000023 0300080048000F80001/B649 5979/40		
AS-Proc-Code=00 055 00 CaptRef.=0002 AID59=686861 AS-RC=00		
Betrag EUR 1,00 EUR		
Trinkgeld EUR 0,20 EUR		
Gesamt EUR 1,20 EUR		
Genehmigung erteilt		
Bitte Beleg aufbewahren		

(i) Im Kassenschnitt wird der Zahlungsbetrag inklusive Trinkgeld als ein Gesamtbetrag ausgewiesen.

Weitere Funktionsbeschreibungen

finden Sie unter www.rea-card.de Wählen Sie Ihr Produkt online aus um weitere Produktdetails, Downloads und Anleitungen zu erhalten.



REA Card GmbH

Teichwiesenstraße 1 D-64367 Mühltal

T: +49/(0)6154/638-200 F: +49/(0)6154/638-192

info@rea-card.de www.rea-card.de

Service-Hotline T: +49/(0)6154/638-152 hotline@rea-card.de

Art.Nr.: 046.400.008 © REA Card GmbH 05/2019

