REA CARD



Funktionsanleitung Zahlung mit Trinkgeld

REA T7 Reihe

Je nach Konfiguration des Terminals und den Möglichkeiten der Bezahlkarte sind zwei Trinkgeldvarianten ausführbar:

Variante 1: Zahlung mit möglichem Trinkgeld (Trinkgeld-Nachbuchung)

Bei einer Zahlung mit Kreditkarte kann der zahlende Kunde auf dem Händlerbeleg einen Trinkgeldbetrag manuell (per Hand) eintragen. Der Trinkgeldbetrag ist auf dem Beleg vom Kunden zu unterschreiben, auch wenn die Zahlung mit PIN autorisiert wurde. Variante 1 beinhaltet auch die Möglichkeit der Zahlung mit Trinkgeldeingabe (Variante 2).

- ▲ Das Trinkgeld muss vor dem Kassenschnitt am Terminal vom Händler nachgebucht werden.
- (i) Diese Trinkgeldvariante ist nicht mit allen Karten möglich. In diesen Fällen wird eine Zahlung ohne Trinkgeld durchgeführt.

Variante 2: Zahlung mit Trinkgeldeingabe

Bei dieser Variante werden Zahlbetrag und Trinkgeldbetrag direkt am Terminal eingegeben und als eine Transaktion verarbeitet. Eine Trinkgeld-Nachbuchung ist nicht erforderlich und auch nicht möglich.

Die jeweilige Variante beauftragen Sie bitte bei unserer Kundenbetreuung.

(j) Für ältere Software-Stände ist noch eine Vorgängerbeschreibung verfügbar.

Variante 1: Zahlung mit möglichem Trinkgeld

Nach der Eingabe vom Zahlbetrag wird kein Trinkgeldbetrag eingegeben.

Kartenzahlung Betrag: 37,00 EUR Trinkgeld? 0,00 EUR Bitte bestätigen

Der nachfolgende Ablauf entspricht einer üblichen Zahlung. Wenn die Karte für eine Trinkgeld-Nachbuchung zugelassen ist, wird auf dem Beleg zusätzlich noch eine Trinkgeldzeile gedruckt. Hier kann der Karteninhaber einen Trinkgeldbetrag sowie die Summe eintragen. Der Beleg ist dann zu unterschreiben, auch wenn die Zahlung mit der Geheimzahl durchgeführt wurde. Das Trinkgeld ist später nachzubuchen. Sie benötigen dazu die Transaktionsnummer vom Beleg.

$\sim\sim\sim\sim$	\sim	\sim	$\sim \gamma$	
Transaktion	s Nr.	11	111919	
Kartenzahlung MasterCard				
Betrag		37,00	EUR	
Trinkgeld		º	EUR	
Summe		,	EUR	
h	~~~	$\sim\sim\sim$	\sim	

111921

111919

Eine Trinkgeld-Nachbuchung ist nach einem Kassenschnitt nicht mehr möglich. (i) Eine Trinkgeld-Nachbuchung ist stornierbar. Dabei wird nur die Nachbuchung storniert, nicht die Zahlung,

Trinkgeld-Nachbuchung



Es wird ein Händlerbeleg ausgedruckt.

Variante 2: Zahlung mit Trinkgeldeingabe

Nach der Eingabe vom Zahlbetrag wird der Trinkgeldbetrag eingegeben.

Kartenzahlung Betrag: 20,00 EUR Trinkgeld? <u>1,50 EUR</u> Bitte bestätigen

Der nachfolgende Ablauf entspricht einer üblichen Zahlung. Dabei werden der Trinkgeldbetrag und der Bezahlbetrag zusammen autorisiert. Beide Beträge werden auf dem Beleg ausgedruckt.

Im Kassenschnitt wird die Summe der gebuchten Trinkgelder separat ausgewiesen.

Händlerbeleg:

\sim	$\sim\sim$	$\sim\sim$	$\sim \gamma$	
Transaktions	Nr.	111919		
Kartenzahlung Girocard				
Betrag	:	20,00	EUR	
Trinkgeld		1,50	EUR	
Summe		21,50	EUR	
h	\sim	\sim	\sim	

Kassenschnitt:

MASTERCARD

3 MasterCard Kauf 147,60 EUR 3 Summe 147,60 EUR Trinkgeld inkl. 7,60 EUR

Weitere Funktionsbeschreibungen

finden Sie unter www.rea-card.de Wählen Sie Ihr Produkt online aus, um weitere Produktdetails, Downloads und Anleitungen zu erhalten.



REA Card GmbH

Teichwiesenstraße 1 D-64367 Mühltal

T: +49/(0)6154/638-200 F: +49/(0)6154/638-192

info@rea-card.de www.rea-card.de

Service-Hotline T: +49/(0)6154/638-152

hotline@rea-card.de

Art.Nr.: 043.630.058 © REA Card GmbH 01/2022